

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSOK FELHASZNÁLÁSA KAPCSÁN IRÁNYADÓ BENCHMARK-RENDSZERRŐL

Jelen benchmark a sportcélú fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának rendjéről szóló 49/2023. (XII. 28.) HM rendeletben meghatározott sportcélú központi költségvetési támogatásokra (a továbbiakban: központi költségvetési támogatás), illetve támogatott szervezetekre terjed ki.

Jelen benchmarkot annak hatályba lépésekor folyamatban lévő támogatási jogviszonyok tekintetében is alkalmazni kell.

A jelen tájékoztatóban foglalt benchmark rendszertől eltérni részletes indoklással alátámasztott, a támogatási döntést megelőzően előzetesen benyújtott, egyedi kérelem alapján, a sportpolitikáért felelős miniszter írásbeli hozzájárulásával lehet.

Tájékoztatjuk, hogy a jelen dokumentumban nem szerepeltetett tételek esetében, valamint a központi költségvetési támogatásból beszerezhető tárgyi eszközök száma tekintetében - a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 1. melléklet, 6. függelék, Sportágazat B/14. pontja értelmében - a sportért felelős államtitkár a támogatói okirat vagy a támogatási szerződés (a továbbiakban együtt: támogatási szerződés) mellékletét képező költségterv elfogadásával dönt.

Általános alapelvek:

- A benchmarkokban szereplő tételek bruttó értéken kerültek meghatározásra.
- Szállás és étkezés költségei kizárólag a megvalósításban közvetlenül érintett versenyzővel vagy csapattal, továbbá a hivatalos kísérőkkel összefüggésben számolható el. Az edzőtáboroztatás során nem a hazai sportszövetség versenyengedélyével rendelkező versenyző költségei nem számolhatók el, ide nem értve a magyar válogatott keret tagjait. Csapatsportágak esetében kísérőként a hivatalos sportolói-, vagy csapatlétszám alapján számított legfeljebb 25%, egyéni sportágakban a sportszakmai szempontból indokolt létszámú kísérő költsége számolható el, akiknek szerepét a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban szükséges kifejtetni.
- Belföldi és külföldi edzőtábor esetén a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban az edzőtábor helyszínének, valamint a korcsoport és a tartózkodási időtartam előrelátható adatainak a megadása kötelező. Amennyiben konkrét adatok nem állnak a tervezéskor rendelkezésre, számszerű tervet megadni akkor is szükséges (pl. kettő alkalommal egy-egy hét időtartamú, Európán belüli külföldi edzőtábor repülővel történő utazással 10 fő U20-as korosztályú versenyző és 4 fő edző/sportszakember számára).

- Edzőtábor helyszíne tekintetében előnyben kell részesíteni (különösen utánpótlás korosztályok esetében) a hazai helyszíneket - kiemelten az olimpiai központokat vagy a válogatott keretek felkészülését tradicionálisan segítő más edzőközpontokat, illetve Európán belül az adott sportágban, nemzetközi viszonylatban is jelentős sporteredményekkel, tradicionálisan erős sportkultúrával rendelkező országokat, valamint a külföldi magyar ágazati együttműködés keretében megvalósítható felkészülési programokat, továbbá a busszal, vonattal megközelíthető, elsősorban szomszédos országokat.
- A Sportért Felelős Államtitkárság általi támogatásból megvalósuló hazai rendezésű nemzetközi események tekintetében - amennyiben a nemzetközi szövetségek előírásai ettől eltérően nem rendelkeznek - jelen benchmark az irányadó.
- A piaci árak, illetve a jelen benchmarknak való megfelelés a támogatott kötelessége.

Közvetlen állami támogatással összefüggő rendelkezések:

- Munkaviszonyban, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott szakemberek számvitelről szóló törvény szerinti személyi jellegű ráfordításaira a támogatás maximum 60%-át lehet fordítani.
- Szakemberek személyi jellegű ráfordításaiból kizárólag bérköltségre, bérrel kapcsolatos munkaadókat terhelő járulékaikra és megbízási díjra lehet fordítani. Más, a számvitelről szóló törvény szerint személyi jellegű ráfordítás körébe tartozó költségeknek a támogatás terhére történő elszámolhatóságáról a sportpolitikáért felelős miniszter a támogatási szerződés mellékletét képező költségterv elfogadásával dönt.

RÉSZLETES BENCHMARK

1. Tárgyi eszköz beszerzések

a bruttó értékek darabonként értendők

Televízió	400.000 Ft
Okostelefon	300.000 Ft
Videó kamera	450.000 Ft
Projektor	450.000 Ft
Számítógép	400.000 Ft
Laptop/Notebook	600.000 Ft
Táblagép	350.000 Ft
Asztali nyomtató	100.000 Ft
Multifunkciós fénymásoló (irodai, nagy teljesítményű)	4.000.000 Ft

Mosógép, és szárítógép	600.000 Ft
Ipari mosó- és szárítógép	3.000.000 Ft

A listában nem szereplő tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kérelmek, valamint az ilyen eszközökkel kapcsolatban elszámolható költségek egyedileg kerülnek elbírálásra. A listában szereplő, tervezett vagy beszerzett tárgyi eszközök számának indokoltságát, valamint azoknak a szervezeti egységekhez, szakosztályokhoz, tagszervezetekhez történő rendelését feltüntetni, a szervezet Alapszabályának vagy Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklésével, továbbá a szervezeti egységeknek, szakosztályoknak, tagszervezeteknek a gyakorlati működését a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban és a támogatásról szóló szakmai beszámolóban két-három mondatban történő bemutatásával igazolni szükséges.

2. Bérleti díjak

Fénymásoló (/hónap)	50.000 Ft
Iroda (/hónap/nm)	15.000 Ft
Tornaszoba (/óra)	15.000 Ft
Tornaterem - típustól függően (/óra)	18.500 – 29.000 Ft
Sportcsarnok (mindenfajta edzésre, továbbá 1000 férőhely alatt mérkőzésekre, sportrendezvényekre, /óra)	43.500 Ft
Sportcsarnok (1000 férőhely felett, mérkőzésekre, sportrendezvényekre, /óra)	60.000 Ft
Tanmedence (/óra)	30.000 Ft
25 m-es medence (/óra)	60.000 Ft
50 m-es medence (/óra)	130.000 Ft
Medencesáv (/óra)	20.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 150 fős ülőhellyel rendelkező nézőtérrel, 4 darab 25 fős öltözővel, öltözőkben zuhanyzóval, / 50 perc)	100.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 4 darab 25 fős öltözővel, öltözőkben zuhanyzóval, / 50 perc)	80.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 2 darab 25 fős öltözővel, / 50 perc)	55.000 Ft
Jégpálya (min. 15 x 25 m, /50 perc)	35.000 Ft
Jégpálya (minden egyéb, /50 perc)	25.000 Ft

A Nemzeti Sportinfrastruktúra Ügynökség (a továbbiakban: Ügynökség) kezelésébe tartozó, valamint hasonló sportfunkciójú és kapacitású létesítmények bérlése esetén az Ügynökség aktuális díjszabása az irányadó.

3. Diagnosztikai eszközök, gyógyászati segédeszközök

Mentőláda	25.000 Ft
Orvosi táska felszerelve	80.000 Ft
Vérnyomásmérő	20.000 Ft
Massage ágy	350.000 Ft

Teljesítmény diagnosztikai felmérések esetében — az állami támogatásból megvalósuló teljesítmény-diagnosztikai laboratóriumok által biztosított szolgáltatások igénybevételének elsődlegessége mellett - maximum 100.000 Ft/fő/alkalom elszámolása fogadható el.

4. Szállás, étkezés

Étkezés (belföldi)	
Reggeli fő/alkalom	4.500 Ft
Ebéd fő/alkalom	9.000 Ft
Vacsora fő/alkalom	7.000 Ft
Snack, hidegcsomag (per fő)	4.500 Ft
Szállás (belföldi)	
Szállás fő/éj	28.000 Ft
Szállás reggelivel fő/éj	32.500 Ft
Szállás félpanzióval fő/éj	48.000 Ft
Szállás teljes ellátással fő/éj	53.000 Ft
Szállás teljes ellátással és létesítményhasználattal fő/nap	60.000 Ft
Étkezés (külföldi)	
Reggeli fő/alkalom	6.750 Ft
Ebéd fő/alkalom	13.500 Ft
Vacsora fő/alkalom	10.500 Ft
Snack, hidegcsomag (per fő)	6.750 Ft
Szállás (külföldi)	
Szállás fő/éj	42.000 Ft
Szállás reggelivel fő/éj	48.750 Ft
Szállás félpanzióval fő/éj	72.000 Ft
Szállás teljes ellátással fő/éj	79.500 Ft
Szállás teljes ellátással és létesítményhasználattal fő/nap	90.000 Ft

5. Személyszállítás (jegy, km díj)

A személyszállítás vonatkozásában plusz költségként elszámolható az útdíjköteles útszakaszok használatáért fizetendő díj a mindekor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint.

Vonat	MÁV hivatalos díjszabás szerint
Busz < 9 fő	700 Ft/km és/vagy 14.500 Ft/óra
Busz 9-20 fő	715 Ft/km és/vagy 15.500 Ft/óra
Busz 21-32 fő	740 Ft/km és/vagy 15.500 Ft/óra
Busz 33- 50 fő	770 Ft/km és/vagy 18.000 Ft/óra
Busz 51 -60 fő	1010 Ft/km és/vagy 21.000 Ft/óra

Amennyiben a busz bérleti díját a szolgáltató átalánydíjban határozza meg, úgy 20 főt meg nem haladó busz bérlete esetében az átalánydíj legfeljebb bruttó 59.000 Ft. míg 20 főt meghaladó busz bérlete esetén bruttó 70.000 Ft

6. Személyi jellegű ráfordítások

A bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések jogcímen belül az edzői díjak, juttatások legmagasabb elszámolható (támogatható) mértékét az Államtitkárság a végzettségtől függően állapítja meg. A főállású (napi 8 órás foglalkoztatású) edzők egy főre jutó közvetlen költségvetési támogatásból maximálisan elszámolható havi bruttó juttatását az alábbi táblázat tartalmazza:

	I. kategória	II. kategória	III. kategória
	Sportoktató végzettség (korábbi segédedző)	Sportedző végzettség (korábbi középfokú edző)	BSc testnevelő-edző (sportág megjelölésével) (korábbi főiskolai szakedző diploma) és Okleveles edzői végzettség (MSc) és Mesteredzői cím
Maximális juttatás összege (Ft/hó)	719.000 Ft	935.000 Ft	1.730.000 Ft

A sportszövetség vagy sportszervezet által munkavégzésre irányuló jogviszonyban (személyi jellegű juttatásban részesülő) foglalkoztatott sportszakemberre vonatkozó felső támogathatósági mérték a sportszervezet besorolásától függően kerül meghatározásra. A főállású (napi 8 órás foglalkoztatású) munkatársak egy főre jutó közvetlen költségvetési támogatásból maximálisan elszámolható havi bruttó juttatását az alábbi táblázat tartalmazza:

	Szervezet operatív vezetését ellátó személy	Szervezeti vezetői munkakörök (gazdasági vezető, nemzetközi vezető, jogi igazgató, más funkcionális vezető)	Sportszakmai vezető munkakörök (szakmai igazgató, szövetségi kapitány stb.)	Adminisztratív, sportszakmai és egyéb munkakörök (sportszervező, asszisztens, informatikus, pénzügyi munkatárs, sofőr stb.)
Maximális juttatás összege (Ft/hó)	2.200.000 Ft	1.730.000 Ft	1.730.000 Ft	860.000 Ft

A maximálisan elszámolható összegeket akkor is figyelembe kell venni, ha egy személy több sportszervezetnél, több munkakörben is alkalmazásban áll, illetve több forrásból is részesül központi költségvetési és látvány-csapatsport támogatásban.

Budapest, 2024 FEBR 06.

Dr. Schmidt Ádám
államtitkár

