

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSOK FELHASZNÁLÁSA KAPCSÁN
IRÁNYADÓ BENCHMARK-RENDSZERRŐL

Jelen benchmark a sportcélú fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának rendjéről szóló 49/2023. (XII. 28.) HM rendeletben meghatározott sportcélú központi költségvetési támogatásokra (a továbbiakban: központi költségvetési támogatás), illetve támogatott szervezetekre terjed ki.

Jelen benchmarkot annak hatályba lépésekor folyamatban lévő támogatási jogviszonyok tekintetében is alkalmazni kell.

A jelen tájékoztatóban foglalt benchmark rendszertől eltérni részletes indoklással alátámasztott, a támogatói okirat vagy a támogatási szerződés vagy a megállapodás (a továbbiakban együtt: támogatási szerződés) megkötése vagy módosítása során benyújtott, egyedi kérelem alapján, – a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 1. melléklet, 6. függelék, Sportágazat B/14. pontja értelmében – a sportért felelős államtitkár vagy a lebonyolító Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: NSÜ Zrt.) képviselőjének írásbeli hozzájárulásával lehet.

Tájékoztatjuk, hogy a jelen dokumentumban nem szerepeltetett tételek esetében, valamint a központi költségvetési támogatásból beszerezhető tárgyi eszközök száma tekintetében a sportért felelős államtitkár vagy a lebonyolító NSÜ Zrt. képviselője a támogatási szerződés mellékletét képező költségterv elfogadásával dönt.

A Sportért Felelős Államtitkárság általi támogatásból megvalósuló hazai rendezésű nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események tekintetében – amennyiben a nemzetközi szövetségek előírásai ettől eltérően nem rendelkeznek – jelen benchmark az irányadó.

A piaci árak, illetve a jelen benchmarknak való megfelelés a kedvezményezett kötelessége.

Általános alapelvek:

- A benchmarkokban szereplő tételek bruttó értéken kerültek meghatározásra.
- Szállás, étkezés és a transzfer költségei kizárólag a sport- és sportdiplomáciai események szervezésében és lebonyolításában résztvevőkkel, a megvalósításban közvetlenül érintett versenyzővel és a hivatalos csapattagokkal összefüggésben számolható el. Az edzőtáboroztatás során nem a hazai sportszövetség versenyengedélyével rendelkező versenyző költségei nem számolhatók el, ide nem értve a magyar válogatott keret tagjait. Első osztályon való repülőút költsége szintén nem számolható el. Az elszámolásban szereplő résztvevők, hivatalos csapattagok szerepét, valamint a repülőutak igénybevételét a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban szükséges kifejtetni.

- Belföldi és külföldi edzőtábor esetén a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban az edzőtábor helyszínének, valamint a korcsoport és a tartózkodási időtartam előrelátható adatainak a megadása kötelező. Amennyiben konkrét adatok nem állnak a tervezéskor rendelkezésre, számszerű terveket megadni akkor is szükséges (pl. kettő alkalommal egy-egy hét időtartamú, Európán belüli külföldi edzőtábor repülővel történő utazással 10 fő U20-as korosztályú versenyző és 4 fő edző/sportszakember számára).
- Edzőtábor helyszíne tekintetében előnyben kell részesíteni (különösen utánpótlás korosztályok esetében) a hazai helyszíneket - kiemelten az olimpiai központokat vagy a válogatott keretek felkészülését tradicionálisan segítő más edzőközpontokat -, illetve Európán belül az adott sportágban, nemzetközi viszonylatban is jelentős sporteredményekkel, tradicionálisan erős sportkultúrával rendelkező országokat, valamint a külhoni magyar ágazati együttműködés keretében megvalósítható felkészülési programokat, továbbá a busszal, vonattal megközelíthető, elsősorban szomszédos országokat.
- A hazai rendezésű nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események helyszíne tekintetében előnyben kell részesíteni a Nemzeti Sportinfrastruktúra Ügynökség (a továbbiakban: Ügynökség) kezelésébe tartozó sportlétesítményeket.
- A piaci ár igazolása eszköz és szolgáltatás beszerzések esetében:
 - A költségátalány egységre nem haladhatja meg a szokásos piaci árat.
 - A szokásos piaci ár meghatározható:
 - közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésben rögzített ár,
 - legalább három, teljesítésre alkalmas lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett, egymástól és a kedvezményezettől független érvényes ajánlatok,
 - a támogató által előzetesen meghatározott fajlagos árak,
 - legalább három, teljesítésre alkalmas lehetséges szállító online elérhető ajánlatán alapuló online végzett piacfelmérés,
 - az e-beszerzés felületen közzétett ajánlatkérés alapján lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben rögzített ár vagy,
 - a beszerzés egyedi jellegének támogatását igénylő vagy kedvezményezett által történő megfelelő alátámasztása esetén egyéb módszer alapján.
 - Azon beszerzések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a kettőszázezer forintot, nem szükséges a piaci ár alátámasztása, azt a támogató nem vizsgálja.
- Sportszakemberek tekintetében kizárólag a sport területén képesítéshez kötött tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítések jegyzékéről szóló 157/2004. (V. 18.) Korm. rendelet szerinti végzettséggel rendelkezők foglalkoztatásával összefüggő költségek számolhatók el.

RÉSZLETES BENCHMARK

1. Tárgyi eszköz beszerzések

a bruttó értékek darabonként értendők

Televízió	400.000 Ft
Okostelefon	300.000 Ft
Video kamera	450.000 Ft
Projektor	450.000 Ft
Számítógép	400.000 Ft
Laptop/Notebook	600.000 Ft
Táblagép	350.000 Ft
Asztali nyomtató	100.000 Ft
Multifunkciós fénymásoló (irodai, nagy teljesítményű)	4.000.000 Ft
Mosógép, és szárítógép	600.000 Ft
Ipari mosó- és szárítógép	3.000.000 Ft
Masszázs ágy	350.000 Ft
Mentőláda	25.000 Ft
Orvosi táska felszerelve	80.000 Ft
Vérnyomásmérő	20.000 Ft

A listában nem szereplő tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kérelmek, valamint az ilyen eszközökkel kapcsolatban elszámolható költségek egyedileg kerülnek elbírálásra. A listában szereplő, tervezett vagy beszerzett tárgyi eszközök számának indokoltságát, valamint azoknak a szervezeti egységekhez, szakosztályokhoz, tagszervezetekhez történő rendelését feltüntetni, a szervezet Alapszabályának vagy Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklésével, továbbá a szervezeti egységeknek, szakosztályoknak, tagszervezeteknek a gyakorlati működését a támogatási szerződés előkészítésekor benyújtandó és annak mellékletét képező szakmai programban és a támogatásról szóló szakmai beszámolóban két-három mondatban történő bemutatásával igazolni szükséges.

2. Bérleti díjak

Fénymásoló (/hónap)	100.000 Ft
Iroda (/hónap/nm)	20.000 Ft
Tornaszoba (/óra)	20.000 Ft
Tornaterem - típustól függően (/óra)	32.000 – 50.000 Ft
Sportcsarnok (mindenfajta edzésre, továbbá 1000 férőhely alatt mérkőzésekre, sportrendezvényekre, /óra)	75.000 Ft

Sportcsarnok (1000 férőhely felett, mérkőzésekre, sportrendezvényekre, /óra)	120.000 Ft
Tanmedence (/óra)	35.000 Ft
25 m-es medence (/óra)	70.000 Ft
50 m-es medence (/óra)	145.000 Ft
Medencesáv (/óra)	25.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 150 fős ülőhellyel rendelkező nézőtérrel, 4 darab 25 fős öltözővel, öltözőkben zuhanyzóval, / 50 perc)	120.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 4 darab 25 fős öltözővel, öltözőkben zuhanyzóval, / 50 perc)	100.000 Ft
Jégpálya (IIHF szabvány – min. 2 darab 25 fős öltözővel, / 50 perc)	65.000 Ft
Jégpálya (min. 15 x 25 m, /50 perc)	45.000 Ft
Jégpálya (minden egyéb, /50 perc)	35.000 Ft

Az Ügynökség kezelésébe tartozó létesítmények bérlete esetén az Ügynökség, a kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események esetén az adott sportlétesítmény üzemeltetőjének aktuális díjszabása az irányadó.

3. Sportegészségügyi szolgáltatások

Teljesítmény diagnosztika (fő/alkalom)	120.000 Ft
Szűrővizsgálatok (fő/év)	240.000 Ft

A teljesítmény diagnosztikai felméréseket kizárólag sportolók vehetik igénybe és előnyben kell részesíteni az állami támogatásból megvalósult teljesítmény-diagnosztikai laboratóriumok által biztosított szolgáltatások igénybevételét.

4. Szállás, étkezés

<i>Étkezés (belföldi)</i>	
Reggeli fő/alkalom	5.000 Ft
Ebéd fő/alkalom	10.000 Ft
Vacsora fő/alkalom	8.000 Ft
Snack, hidegcsomag (per fő)	5.000 Ft
<i>Szállás (belföldi)</i>	
Szállás fő/éj	32.000 Ft
Szállás reggelivel fő/éj	36.000 Ft

Szállás félpanzióval fő/éj	53.000 Ft
Szállás teljes ellátással fő/éj	58.500 Ft
Szállás teljes ellátással és létesítményhasználattal fő/nap	66.000 Ft
Étkezés (külföldi)	
Reggeli fő/alkalom	7.500 Ft
Ebéd fő/alkalom	15.000 Ft
Vacsora fő/alkalom	12.000 Ft
Snack, hidegcsomag (per fő)	7.500 Ft
Szállás (külföldi)	
Szállás fő/éj	50.000 Ft
Szállás reggelivel fő/éj	60.000 Ft
Szállás félpanzióval fő/éj	80.000 Ft
Szállás teljes ellátással fő/éj	87.500 Ft
Szállás teljes ellátással és létesítményhasználattal fő/nap	100.000 Ft

Az Ügynökség kezelésébe tartozó létesítmények igénybevétele esetén az Ügynökség, a kiemelt hazai rendezésű sport- és sportdiplomáciai események esetén a létesítmény kizárólagos szolgáltatója által meghatározott aktuális díjszabás az irányadó.

5. Személyszállítás (jegy, km díj)

Vonat	hazai és külföldi vonattársaságok hivatalos díjszabása szerint
Busz < 9 fő	700 Ft/km és/vagy 14.500 Ft/óra
Busz 9-20 fő	715 Ft/km és/vagy 15.500 Ft/óra
Busz 21-32 fő	740 Ft/km és/vagy 15.500 Ft/óra
Busz 33- 50 fő	880 Ft/km és/vagy 18.000 Ft/óra
Busz 51 -60 fő	1010 Ft/km és/vagy 21.000 Ft/óra

Amennyiben a busz bérleti díját a szolgáltató átalánydíjban határozza meg, úgy 20 főt meg nem haladó busz bérlete esetében az átalánydíj legfeljebb bruttó 63.500 Ft, míg 20 főt meghaladó busz bérlete esetén bruttó 86.500 Ft. A személyszállítás vonatkozásában plusz költségként elszámolható az útdíjköteles útszakaszok használatáért fizetendő díj a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint.

6. Személyi jellegű ráfordítások

- Munkaviszonyban, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott szakemberek számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti személyi jellegű ráfordításaira – a támogatási szerződés egyéb kikötése hiányában – a támogatás maximum 70 %-át lehet fordítani.
- Személyi jellegű ráfordítás jogcímen támogatást kizárólag bérköltségre, bérrel kapcsolatos munkaadókat terhelő járulékra és megbízási díjra lehet fordítani. Más, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint személyi jellegű ráfordítás körébe tartozó költségeknek a támogatás terhére történő elszámolhatóságáról a sportért felelős államtitkár vagy a lebonyolító NSÜ Zrt. képviselője a támogatási szerződés mellékletét képező költségterv elfogadásával dönt.

Budapest, 2024 NOV 2 8.

Dr. Schmidt Ádám
államtitkár

